

**REPUBLICA DE CHILE  
MUNICIPALIDAD DE PUTRE  
Secretaría Municipal y del Concejo**

**A C T A      N° 036/2013**

**R E U N I O N    O R D I N A R I A**

**En Putre a diez días del mes de julio del año dos mil trece, siendo las 15:55 hrs., se da inicio a la sesión ordinaria de concejo contando con la asistencia de las siguientes personas:**

**CONCEJALES, Doña Carola Santos Condori, Don Juan Muñoz Cabrera, Doña Lorena Ventura Vásquez, Don Pablo Vásquez Farias y Doña Elida Huanca Pairo.**

**FUNCIONARIOS: Don Fabián Flores Flores Secretario Municipal (s) y Doña Lucila Henríquez Condore, Administrativo Secretaría Municipal.**

**En nombre de Dios abre la sesión la Doña Carola Santos C., Concejal que preside el Concejo.**

**Seguidamente se da lectura a la tabla de la presente reunión:**

**T A B L A**

- 1.- Lectura de Acta de fecha 22/05/2013 y 19/06/2013**
  - 2.- Documentos recibidos a conocimiento del Concejo.**
  - 3.- Puntos Varios.**
- 

**Don Juan Muñoz, consulta por la inasistencia del Alcalde.  
Responde el suscrito, por lo que se está con licencia médica.**

**Seguidamente se da paso al 1er. Punto de la tabla “Lectura de Acta de fecha 22/05/2013 y 19/06/2013**

**Acta de fecha 22 de mayo del 2013.**  
Dice doña Lorena Ventura, en esta acta falta la hoja N° 4  
Indica el suscrito, en esa oportunidad yo fui el Secretario Municipal en calidad de subrogante, y después que la prepare se la entregue a don Edgard., puede que se haya traspapelado, en todo caso mejor que quede pendiente para analizarla en la próxima reunión.

**Proposición que es aceptada por los señores concejales.**

**Acta de fecha 19 de Junio del 2013.**  
**Esta es aprobada por unanimidad.**

**A continuación se da paso al 2do. Punto de la tabla “Documentos recibidos a conocimiento del Concejo”**

**Doña Lucila Henríquez hace entrega de los siguientes documentos:**

**Memorándum de fecha 05 de julio del 2013 de la Secretaría Municipal dirigido a doña Lorena Ventura M., por el cual se adjunta Memorándum N° 268 del 26 de junio del 2013 del director del CESFAM por el que hace llegar inventario del Departamento de Salud.**

**Memorándum de fecha 05 de julio del 2013 de la Secretaría Municipal dirigido a doña Lorena Ventura V., por el que se adjunta fotocopia del Memorándum N° 63 del 24 de junio del 2013 del Administrador Municipal, adjunta inventario sobre bienes existentes en oficinas de la alcaldía y administración municipal.**

**Memorándum de fecha 05 de julio del 2013 de la Secretaría Municipal dirigido a doña Carola Santos Condori, por el cual se adjunta Memorándum N° 62 del 24 de junio del 2013 del Administrador Municipal, envía respuesta sobre denuncia efectuada a la Contraloría Regional Arica y Parinacota sobre irregularidades oficina PRODESAL.**

**Memorándum del 05 de julio del 2013, de la Secretaría Municipal dirigido a don Juan Muñoz Cabrera, por el cual adjunta fotocopia de Memorándum N° 61 del 24 de junio del 2013 del Administrador Municipal envía respuesta sobre actos administrativos instruidos por siniestros ocurrido a los siguientes vehículos municipales: camioneta conducido por don Mario Pino C., camioneta conducido por don Juan P. Pérez A., y Bus FUSO conducido por don Javier Llusco A.**

**Además de ello información referida a participación del concejal representante del concejo en concurso del CESFAM su participación y responsabilidad como integrante de la comisión evaluadora en concurso director del CESFAM.**

**Memorándum del 05 de Julio del 2013 de la Secretaría Municipal dirigido a don Pablo Vásquez F., por el cual se adjunta fotocopia de memorándum N° 60 del Administrador Municipal, da respuesta a temas relacionados con informe de adjudicación mercado publico caso actividad de celebración Día de la Familia en el Liceo C-3 de Putre, accidente ocurrido a camioneta municipal conducido por el Director de DIDEKO en el sector Alto Putre y situación de llamado a concurso director del DAEM.**

**Memorándum de fecha 05 de julio del 2013 de la Secretaría Municipal dirigida a doña Lorena Ventura V., por el cual adjunta fotocopia de Memorándum N° 60 del 24 de junio del 2013 del Administrador Municipal por el cual envía respuesta a temas relacionados con la evaluación de la Exposocoroma 2013, problemática generada con el Servicio de Impuestos Internos e informe sobre premios entregados a ganaderos.**

**Seguidamente se da paso al último punto de la tabla esto es “Puntos Varios”**

**Doña Carola Santos C., hace entrega a todos los concejales de carta del Señor Juan Carrasco V., Presidente de la Junta de Vecinos de Zapahuira, por el cual solicita maquinaria y requiere respuesta.**

Prosigue diciendo, necesito informe estado de avance obra de alcantarillado de Putre que se haga un análisis que el profesional encargado de la obra exponga el tema junto a su equipo, en reunión pasada pedí un análisis técnico financiero del ITO y fotocopia del libro de obra, aquí los tengo pero igual quiero que venga y exponga ante todo el Concejo, se que don Patricio Negrón es el funcionario que tiene a cargo esta obra.

Agrega doña Lorena Ventura, que venga con todos los antecedentes del proyecto por que no lo conocemos, seria bueno que presente el proyecto en físico completo.

Señala doña Carola Santos, hay una carta de don Vicente Mamani, por el cual esta solicitando algunos materiales para instalar agua potable en el lugar donde vive, tengo entendido que el tiene un negocio de turismo en ese sector.

Agrega doña Elida Huanca, si pero el esta esperando una respuesta.

Manifiesta don Juan Muñoz, en lo que refiere a Enrique Pérez a la fecha no hay solución, ajena los actos administrativos converse con el Asesor Jurídico del Municipio y me presento una carta petitoria dirigida al Director de DIDEKO el 10 de junio fue entregada esta carta a DIDEKO ha pasado un mes y todavía no hay respuesta por parte de la DIDEKO, según lo que dijo el jurídico y no envían la respuesta correspondería informar al Alcalde.

Seguidamente da lectura a carta dirigida a don Enrique Pérez I., por parte del Concejo, en respuesta a misiva de fecha 30 de abril del 2013.

Prosigue diciendo, en innumerable ocasiones he pedido respuesta por la situación ocurrida al PRODESAL pero como no he recibido respuesta hice una presentación a la Contraloría Regional Arica y Parinacota sobre perdida de dinero y vales de combustible. (Lee carta enviada). Lo otro que se sabe de la reunión del concejo en Parinacota.

Se le responde que esta todo listo se conversó vía teléfono con la Presidenta y Secretario de la organización además de ello se envió un oficio comunicando que el Concejo sesionara el día 17 de julio a partir de las 11:00 hrs., en Parinacota.

Continua diciendo, pedí a la Contraloría una pronunciamiento sobre los traslados y la Contraloría me respondió, prosigue dando lectura a dictamen enviado por ese organismo contralor. Eso quiere decir que cualesquiera de nosotros como persona natural puede arrendar un vehículo cuando tengamos que asistir a alguna actividad fuera o dentro de la Comuna y posteriormente el municipio le reintegra la plata.

Acota el suscripto, pero para ir en representación del Concejo tiene que haber un acuerdo que los autorice.

Señala don Juan Muñoz, se ha visto que no hay voluntad por parte del Municipio para trasladar a los concejales cuando son invitados a algunas actividades y este dictamen nos avala para arrendar vehículo.

El suscripto solicita una fotocopia del dictamen para que sea interpretada por el Asesor Jurídico del Municipio.

**Doña Elida Huanca consulta ¿Cuándo van a estar lista el catastro de las organizaciones comunitarias?**

**Se le responde para el próximo concejo.**

**Consulta doña Elida Huanca y ¿Con respecto al tema del Mirador de Putre y listado de vendedores ambulantes que se ubican en ese sector?**

**Se le responde que ya se envió un Memorándum al señor Administrador Municipal y al Director de Administración y Finanzas para que respondan.**

**Doña Elida Huanca dice, en vista a que en el área de Educación ha habido algunas falencias se hace necesaria la presencia de don Reynaldo Helguero Cámara para que responda a muchas inquietudes del concejo, este podría ser a través de una comisión de trabajo. Ahora no se si el esta trabajando o de vacaciones.**

**Responde don Pablo Vásquez, el señor Helguero no tiene vacaciones.**

**Los señores concejales hacen saber los temas a considerar en la comisión de trabajo con el Director del DAEM (s) y su equipo siendo estos los siguientes:**

**Avance del PADEM 2013**

**Proyectos que se están ejecutando en los colegios de la Comuna.**

**Fondos que se están percibiendo a través del Ministerio de Educación.**

**Dotación docente del Liceo C-3 de Putre.**

**Detalle de fondos SEP.**

**Proceso de postulación FAGME 2013.**

**Proyectos EIB en Escuelas Unidocente**

**Información relacionada con cantidad de jóvenes titulados en las carreras de Agropecuaria y Turismo a la fecha (histórico)**

**Señala doña Elida Huanca, pido que se someta a votación la moción para que el Señor Helguero y el equipo del DAEM venga a una Comisión de Trabajo con el concejo y nos informe de los temas antes indicados.**

**Seguidamente se procede a tomar la votación quedando como sigue:**

**Doña Carola Santos, aprueba**

**Don Juan Muñoz, aprueba**

**Doña Lorena Ventura, aprueba**

**Don Pablo Vásquez, aprueba**

**Doña Elida Huanca, aprueba**

**Producida la votación se llega al siguiente acuerdo:**

#### **A C U E R D O Nº 086/2013**

**El C. C. de Putre por unanimidad de los concejales presentes otorgan su aprobación para efectuar una comisión de trabajo con el Director (s) del Departamento de Educación y equipo de trabajo del DAEM, a desarrollarse el día 24 de julio del 2013 y entregue informe de los siguientes temas:**

**Avance del PADEM 2013**

**Proyectos que se están ejecutando en los colegios de la Comuna.**

**Fondos que se están percibiendo a través del Ministerio de Educación.**

**Dotación docente del Liceo C-3 de Putre.**

**Detalle de fondos SEP.**

**Proceso de postulación FAGME 2013.**

**Proyectos EIB en Escuelas Unidocente**

**Informe relacionado con cantidad de jóvenes titulados en las carreras de Agropecuaria y Turismo a la fecha (histórico)**

**Secretaría Municipal y del Concejo, tendrá la responsabilidad de transcribir el presente acuerdo a las instancias correspondientes.**

-----

**Doña Lorena Ventura, solicita informe estado de avance compromisos adquiridos Alcalde y dirigentes de Zapahuira, Murmuntani, Chapiquiña, Socoroma, Guallatire y Caquena.**

**Prosigue diciendo, solicito un documento que emane del Municipio que autorice mi participación como integrante de la directiva de la asociación y también para poder asistir a las reuniones.**

**Continua la señorita concejala diciendo, don Santiago Mamani, envió una carta al Alcalde pidiendo apoyo para la realización de la Fiesta de Santa Rosa de Caquena y aún no tiene respuesta.**

**Dice don Pablo Vásquez, de acuerdo a lo señalado por el Concejal Muñoz sobre el caso de doña Juana y Nilda existe un compromiso por parte del alcalde para entregar un incentivo pero este fue en forma verbal (caso Nilda Condori) todavía no hay respuesta.**

**Prosigue diciendo, recordar que entre el 10 al 13 de septiembre se realizará el 5to. Congreso Nacional de Concejales y es en La Serena.**

**Señala Don Juan Muñoz, el viernes pasado me llamo Miguel A. Leiva, él estaba en Viña del Mar participando en una reunión y ahí están tratando el tema de las “Dieta para los Concejales”, quieren aumentar a 18 UTM., mensuales.**

**No habiendo mayores intervenciones, se cierra la sesión siendo las 16:45 hrs.,**

**PARA CONSTANCIA FIRMAN:**

**CAROLA SANTOS CONDORI  
CONCEJAL QUE PRESIDE**

**FABIAN FLORES FLORES  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)**